



## ACTA DE LA CUADRAGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUNDUACÁN TABASCO.

**Acta número:** 42  
**Fecha:** 29 de mayo del 2023  
**Lugar:** Sala de junta de la Dirección Jurídica  
**Inicio:** 12:00 horas  
**Clausura:** 13:00 horas  
**Asistencia:** 4 personas

En el Municipio de Cunduacán, Tabasco, siendo las doce horas del día veintinueve del mes de mayo del año dos mil veintitrés, en la Sala de juntas de la Dirección Jurídica, con domicilio en Edificio Atenas Calle Hidalgo, Esquina con Ramón Mendoza, primer piso, Centro, de Cunduacán, Tabasco, C.P. 86690, encontrándose reunidos los **C.C. Lic. Jesús del Carmen López Ricárdez, secretario del H. Ayuntamiento Constitucional y Presidente del Comité, Lic. Abner Sael Aguilar Escobar, Director de Asuntos Jurídicos y Secretario del Comité de Transparencia, C.P.C. Oscar Alberto Azcona Priego, Contralor Municipal y Vocal del Comité de Transparencia, Lic. Maricela Izquierdo Hernández, Titular de la Unidad de Transparencia**, todos del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán Tabasco, por lo que con fundamento en los artículos 47 y 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco se analiza y resuelve el expediente enlistado conforme al siguiente.

### ORDEN DEL DIA.

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura y aprobación de Orden del Día.
3. Análisis del oficio **ET-DA/272/26/05/2023**, signado por el Lic. Alfredo Jesús Vinagre Sabido, Director de Administración del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco, de fecha 26 de mayo del presente y recibido el mismo día, que de conformidad con los artículos 73, 119, 124, 140, 143, y 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, solicito someter a consideración de este Comité de Transparencia la confirmación para que se autorice la clasificación en la modalidad de confidencial y la elaboración de la versión pública, de los datos personales contenidos en: Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento, y el COBRO del fotocopiado de las mismas, esto con la finalidad de dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información por quien dijo llamarse "**Alejandra perez**" identificadas con número de folio siguiente: **270510100010323**.
4. Asuntos Generales.
5. Clausura.



### DESARROLLOS DE LA SESION Y ACUERDOS

**PRIMERO.** - El presidente del comité, da cuenta con la lista de asistencia en la que se registró la participación de los integrantes del Comité. En tal virtud se declaró válidamente instaurada la sesión.

**SEGUNDO.** - El Presidente del Comité, dio lectura al orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad por los integrantes del órgano Colegiado.

**TERCERO.** - El Presidente del Comité puso a consideración del Pleno, el siguiente asunto.

### DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS

**PRIMERO.** - El Secretario Técnico da cuenta con la lista de asistencia en la que se registró la participación de los integrantes del Comité. En tal virtud se declaró válidamente instaurada la sesión.

**SEGUNDO.** - El secretario Técnico, por instrucciones del Presidente dio lectura al orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad por los integrantes del Órgano Colegiado.

**TERCERO.** - El Secretario Técnico puso a consideración del Pleno del Comité de Transparencia, el siguiente asunto.

Mediante oficio número **UTAIP/159/2023**, de fecha 26 de mayo del 2023, la Lic. Maricela Izquierdo Hernández, Titular de la Unidad de Transparencia de este H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco, comunicó a este Comité, que el día 26 de mayo del 2023 se recibió el oficio ET-DA/272/26/05/2023, signado por el Lic. Alfredo Jesús Vinagre Sabido, Director de Administración, mismo que da respuesta a la solicitud de acceso a la información recibida a través a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) SISA I 2.0, el día 08 de mayo del 2023 a las 08:45 horas, por quien dijo llamarse "**Alejandra perez**" (Sic) identificada con números de folio 270510100010323, que a continuación se detalla:

Expediente	Folio	Solicitud
103/2023	270510100010323	<p><b>"Buenos días, solicitando la siguiente documentación</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1.- Copia simple de Poliza de Flotilla seguros de los autos vigente al 08 de mayo</b></li> <li><b>2.- Copia simple de Poliza de Vida grupo de los trabajadores vigente al 8 de mayo</b></li> <li><b>3.- Copia simple de Poliza Colectiva de Gastos Medicos Mayores (si aplica) vigente al 8 de mayo Muchas Gracias."</b> (Sic).</li> </ol>

Mediante la presente se analizan el oficio de cuenta **ET-DA/272/26/05/2023**, signado por el Lic. Alfredo Jesús Vinagre Sabido, Director de Administración del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco, de fecha 26 de mayo del 2023 y recibido el mismo día, oficio en el cual el área se pronuncia respecto al punto numero 2 y 3 de la solicitud en

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*



relación a: la póliza de Vida grupo de los trabajadores vigente al 8 de mayo y la Póliza Colectiva de Gastos Médicos Mayores vigente al 8 de mayo, informando que después de realizar una búsqueda en los archivos tanto físicos como electrónicos no se encontró documento denominados con tal nombre, además el área en mención solicita someter a consideración de este Comité de Transparencia que confirme la clasificación de la información en la modalidad de confidencial y la elaboración de la versión pública, los datos personales contenidos en el punto número 1 en relación a: Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento, mismos que se encuentran en los archivos físicos y electrónicos de dicha Dirección, relativos a:

1. R.F.C
2. C.U.R.P
3. Numero de póliza.
4. Sello QR.
5. Numero de Conducef.
6. Número de Serie.

**Resolución del Comité.**

Después de analizar la información enviada por el Área responsable, específicamente en lo referente a las facultades previstas en los artículos 73 fracción VI, 114 fracción I, 119, 124, 140, 143, y 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, este Órgano Colegiado advierte que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable en **"Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento."**, tal como lo establecen los artículos 2, fracciones IV y V, 4 y 89, fracción I y último párrafo de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco, artículos Noveno, Trigésimo Octavo, fracción I, Quincuagésimo sexto y Sexagésimo Segundo, inciso a) de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas; y artículo 34 incisos a), y e) de los Lineamientos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco. A efecto de clarificar lo anterior, se transcriben los numerales antes citados.

**LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE TABASCO**

**Artículo 73.-** Los Sujetos Obligados serán responsables de los datos personales en su posesión y, en relación con éstos, deberán:

**VI. Adoptar las medidas necesarias que garanticen la seguridad de los datos personales y eviten su alteración, pérdida, transmisión y acceso no autorizado.**

**Artículo 114.-** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

**I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;**

**Artículo 119.** Cuando un Documento contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los Sujetos Obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se oculten las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.



**Artículo 124.-** Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

**Artículo 140.** Los Sujetos Obligados establecerán la forma y términos en que darán trámite interno a las solicitudes en materia de acceso a la información.

La elaboración de Versiones Públicas, cuya modalidad de reproducción o envío tenga un costo, procederá una vez que se acredite el pago respectivo.

Ante la falta de respuesta a una solicitud en el plazo previsto y en caso de que proceda el acceso, los costos de reproducción y envío correrán a cargo del Sujeto Obligado.

**Artículo 143.-** En caso que los Sujetos Obligados consideren que los Documentos o la información deban ser clasificados, se sujetarán a lo siguiente:

I. El Área que corresponda deberá remitir la solicitud, así como un escrito en el que funde y motive la clasificación, al Comité de Transparencia, mismo que deberá resolver para:

- a) Confirmar la clasificación;
- b) Modificar la clasificación y otorgar total o parcialmente el acceso a la información; y
- c) Revocar la clasificación y conceder el acceso a la información;

II. El Comité de Transparencia podrá tener acceso a la información que esté en poder del Área correspondiente, de la cual se haya solicitado su clasificación; y

III. La resolución del Comité de Transparencia será notificada al interesado en el plazo de respuesta a la solicitud que establece el artículo 138 de la presente Ley.

**Artículo 147.** El acceso a la información pública será gratuito.

En caso de existir costos para obtener la información, deberá cubrirse de manera previa a la entrega y no podrán ser superiores a la suma de:

- I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción o copiado de la información;
- II. El costo de envío, en su caso; y
- III. El costo de la certificación, en su caso, en los términos de la ley aplicable.

Los Sujetos Obligados deberán esforzarse por reducir, al máximo, los costos de entrega de información.

Las cuotas de los derechos aplicables deberán establecerse en la Ley de Hacienda del Estado y en la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Tabasco, los cuales se publicarán en los sitios de Internet de los Sujetos Obligados. En su determinación se deberá considerar que los montos permitan o faciliten el ejercicio del derecho de acceso a la información, asimismo se establecerá la obligación de fijar una cuenta bancaria única y exclusivamente para que el solicitante realice el pago íntegro del costo de la información que solicitó.

Los Sujetos Obligados a los que no les sea aplicable la Ley de Hacienda del Estado o la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Tabasco, deberán establecer cuotas que no podrán ser mayores a las dispuestas en dichas leyes.

La información deberá ser entregada sin costo, cuando implique la entrega de no más de veinte hojas simples. Las unidades de transparencia podrán exceptuar el pago de reproducción y envío atendiendo a las circunstancias socioeconómicas del solicitante.

**LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE TABASCO**



**Artículo 2.** La presente Ley tiene como objetivos:

**IV.** Proteger los Datos Personales en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, Ayuntamientos, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, del Estado de Tabasco y sus municipios, con la finalidad de regular su debido tratamiento;

**V.** Garantizar que toda persona pueda ejercer el derecho a la protección de los Datos Personales;

**Artículo 4.** La presente Ley será aplicable a cualquier tratamiento de Datos Personales que obren en soportes físicos o electrónicos, con independencia de la forma o modalidad de su creación, tipo de soporte, procesamiento, almacenamiento y organización.

**Artículo 89.** El Comité de Transparencia que se integra y funciona al interior de cada Responsable, conforme a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, tendrá además en materia de Datos Personales, las funciones siguientes:

**I.** Coordinar, supervisar y realizar las acciones necesarias para garantizar el derecho a la protección de los Datos Personales en la organización del Responsable, de conformidad con las disposiciones previstas en la presente Ley y en aquellas disposiciones que resulten aplicables en la materia;

El Comité de Transparencia será la autoridad máxima en materia de protección de Datos Personales, en la organización del Responsable. (Énfasis añadido)

**LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS.**

**CAPÍTULO II  
DE LA CLASIFICACIÓN**

**Noveno.** En los casos en que se solicite un documento o expediente que contenga partes o secciones clasificadas, los titulares de las áreas deberán elaborar una versión pública fundando y motivando la clasificación de las partes o secciones que se testen, siguiendo los procedimientos establecidos en el Capítulo IX de los presentes lineamientos.

**CAPÍTULO VI  
DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**

**Trigésimo octavo.** Se considera información confidencial:

**I.** Los datos personales en los términos de la norma aplicable;

**CAPÍTULO IX  
DE LAS VERSIONES PÚBLICAS**

**Quincuagésimo sexto.** La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia.

**Sexagésimo segundo.** Las versiones públicas siempre requerirán de la aprobación del Comité de Transparencia y de un formato que permita conocer las razones y argumentos debidamente fundados y motivados de las partes que han sido testadas en una versión pública. (Énfasis añadido).

Lo anterior se llevará a cabo de la siguiente manera:

**a)** En los casos de las versiones públicas derivadas de la atención a una solicitud de acceso a información pública o que derive de la resolución de una autoridad competente, se llevarán a cabo mediante la aplicación de la prueba de daño o de interés público, según corresponda, en el caso de información susceptible de clasificarse como reservada; así como de la información confidencial.



**LINEAMIENTOS DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE TABASCO**

**Artículo 34.** El Responsable deberá indicar los datos personales solicitados para el tratamiento que llevará a cabo, para lo cual deberá distinguir expresamente los datos personales de carácter sensible.

El Responsable deberá cumplir con esta obligación para lo cual identificará puntualmente cada uno de los datos personales solicitados, de manera enunciativa más no limitativa, el Responsable podrá considerar los siguientes tipos de datos personales:

**a) Identificables:** Aquellos que identifican y que hagan identificables a las personas, como lo son el nombre, domicilio, fotografía, lugar y fecha de nacimiento, edad, nacionalidad, números telefónicos particulares (móvil y fijo), registro federal de contribuyentes (RFC), firma autógrafa, número de identificación personal con referencia en alguna base de datos, clave única de registro poblacional (CURP), matrícula del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar (INE), y demás similares que hagan identificables a una persona.

**e) Informáticos:** Datos relativos a correos electrónicos particulares, nombres de usuarios, contraseñas, firma electrónica, dirección de IP (Protocolo de Internet) privada, o cualquier dirección de control o información empleada por la persona, que implique su identificación o acceso en internet, conexión o red de comunicación electrónica.

Por lo anteriormente expuesto, este Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; y artículo 89, fracción I y último párrafo de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco, bajo las consideraciones expuestas y citas legales correspondientes **acuerda Confirmar la clasificación de los datos personales contenidos en "Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento."**, datos que son referidos en el oficio número ET-DA/272/26/05/2023, *signado por el Lic. Alfredo Jesús Vinagre Sabido, Director de Administración del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco, y que consisten en: R.F.C, C.U.R.P, Numero De póliza, Sello QR, Numero de Conducef y Número de Serie.*

**Bajo ese contexto y una vez analizada la información en comento, el Comité de Transparencia acuerda por unanimidad:**

**CONFIRMAR** la actuación de cobro, con fundamento en los artículos 119, 124, 140, 143 y 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, ya que es necesaria la reproducción de los archivos solicitados para estar en la disposición de entregarlo (en versión pública) al solicitante y el área responsable no cuenta con recursos económico para llevarlo a cabo.

Por lo que se aprobó la solicitud de la Dirección de Administración, para **COBRAR** la reproducción de los documentos que dan respuesta al folio 270510100010323, solicitados por "**Alejandra perez**".

En virtud de lo anterior este Comité de Transparencia aprueba el cobro de la reproducción de los documentos solicitados, toda vez que no se cuenta con recurso económico para reproducirlas y además es necesario realizar la versión pública.



Dicho acuerdo fue aprobado por unanimidad, quedando de la siguiente forma:

**Acuerdo CT/042/2023.**

Con fundamento en los artículos 119, 124, 140 segundo párrafo, 143 fracción I inciso b) y 147 segundo párrafo fracción I, así como párrafo tercero, cuarto y sexto, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y con base en las motivaciones plasmadas en el oficio de respuesta ET-DA/272/26/05/2023, firmado por el Lic. Alfredo Jesús Vinagre Sabido, Director de Administración, se **CONFIRMA** el contenido de datos personales dentro de los archivos solicitados por "**Alejandra perez**", mediante folio 270510100010323.

En lo que corresponde a la información que da respuesta a "**Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento.**", se encuentran resguardado por la Dirección de Administración, constante 59 copias simples y tomando en cuenta la realización de la versión pública se requiere la impresión de la misma para ser testadas lo que representa 59 hojas más haciendo un total de 118 hojas.

Por lo que este Comité procedió a realizar los cálculos pertinentes y confirmó que la información solicitada asciende a un total de 118 fojas simples, de las cuales la Dirección de Administración, manifiesta que debe de realizarse el fotocopiado, con el objetivo de realizar el testado de los datos personales referidos en el oficio **ET-DA/272/26/05/2023** consistentes en: **R.F.C, C.U.R.P, Numero De póliza, Sello QR, Numero de Conducef y Número de Serie,** que se encuentren en estos.

En este contexto, se **APRUEBA EL COBRO DEL TOTAL DE 108 FOJAS** para llevar a cabo el testado de datos confidenciales consistentes en: **R.F.C, C.U.R.P, Numero De póliza, Sello QR, Numero de Conducef y Número de Serie** Contenidos en "**Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento**".

Por lo que se ordena otorgar parcialmente el acceso a la información solicitada relativa a Las pólizas antes descritas, mismos que se otorgara previa constancia de haber realizado el pago de la reproducción de las 118 copias simples, reflejado en \$121.54 pesos (Ciento Veintiún pesos 54/100 M.N.). Ya que dicha reproducción es necesaria para estar en la disposición de realizar el testado de datos confidenciales y otorgar la información en su versión pública.

Por los motivos expuesto y derivado de lo anterior se Ordena a la Unidad de Transparencia a que proceda conforme a los establecido por el artículo 137, 140 segundo párrafo, 143 fracción I inciso b) y 147 segundo párrafo fracción I, así como párrafo tercero, cuarto y sexto, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

**CUARTO.** - En los Asuntos Generales, el presidente del Comité manifestó que ninguno de los presentes pidió el uso de la palabra.

**QUINTO.** - Se dio por terminado el orden del día y por ello declararon clausurados los trabajos de esta sesión, siendo las trece horas del día veintinueve del mes de mayo del año dos mil veintitrés, firmando al margen y al calce quienes intervinieron en esta reunión, para mayor constancia y validez de la misma.



**COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
CUNDUCAN, TABASCO.**

**Lic. Jesús del Carmen López Ricárdez.**  
Secretario del H. Ayuntamiento y  
Presidente del Comité de Transparencia.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
SECRETARÍA DEL  
AYUNTAMIENTO  
2021-2024  
MUNICIPIO DE CUNDUACÁN TABASCO

**Lic. Abner Sael Aguilar Escobar.**  
Director de Asuntos Jurídicos y  
Secretario del Comité de Transparencia.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
CUNDUACÁN  
Gobierno Municipal 2021-2024  
DIRECCIÓN DE  
ASUNTOS JURÍDICOS  
MUNICIPIO DE CUNDUACÁN TABASCO

**C.P.C Oscar Alberto Azcona Priego.**  
Contralor Municipal y  
Vocal del Comité de Transparencia.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
CUNDUACÁN  
Gobierno Municipal 2021-2024  
DIRECCIÓN  
DE CONTRALORÍA  
MUNICIPIO DE CUNDUACÁN TABASCO

**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**Lic. Maricela Izquierdo Hernández.**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA  
INFORMACIÓN  
2021-2024  
MUNICIPIO DE CUNDUACÁN TABASCO

Esta hoja de firmas forma parte del Acta de la Cuadragésima Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco, CT/SE/042/2023, de fecha 29 de mayo del 2023.  
(08/08)


**ACUERDO DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**  
**No. UT/ACIC/042/2023**
**ACUERDO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL, CORRESPONDIENTE AL VEINTINUEVE DE MAYO DEL DOS MIL VEINTITRÉS.**

**VISTOS.** Para dar respuesta a la solicitud de acceso a la información por quien dijo llamarse "**Alejandra perez**" identificada con números de folio: **270510100010323**, con base en los siguientes:

**ANTECEDENTES**

**PRIMERO.** Con fecha 26 de mayo del 2023, y recibido el mismo día, el Lic. Alfredo Jesús Vinagre Sabido, Director de Administración del H. Ayuntamiento de Cunduacán Tabasco, remitió el oficio número ET-DA/272/26/05/2023, dirigido al Comité de Transparencia de este Ayuntamiento, mediante el cual, de conformidad con los artículos 73 fracción VI, 114 fracción I, 119, 124, 140, 143, y 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, solicitó a este Pleno la clasificación en su modalidad de confidencial y la elaboración de la versión pública, los datos personales contenidos en "**Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento**", mismos que se encuentran en los archivos físicos y electrónicos de la Dirección; con la finalidad de dar atención a la solicitud de acceso a la información, peticionada por quien dijo llamarse "Alejandra perez" y que se identifican de la siguiente manera:

Expediente	Folio	Solicitud
103/2023	270510100010323	<b>"Buenos días, solicitando la siguiente documentación</b> <b>1.- Copia simple de Poliza de Flotilla seguros de los autos vigente al 08 de mayo</b> <b>2.- Copia simple de Poliza de Vida grupo de los trabajadores vigente al 8 de mayo</b> <b>3.- Copia simple de Poliza Colectiva de Gastos Médicos Mayores (si aplica) vigente al 8 de mayo Muchas Gracias." (Sic).</b>

**CONSIDERANDO**

**PRIMERO.** Que el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán Tabasco, es competente para confirmar, modificar o revocar las determinaciones que, en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación



de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los Sujetos Obligados de conformidad con lo establecido en el artículo 48 fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado de Tabasco el cual a la letra dice:

**Artículo 48.** Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:

**II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que, en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los Sujetos Obligados;**

Tal como lo establecen los artículos 73 fracción VI, 114 fracción I, 119, 124, 140, 143 y 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; artículos 2, fracciones IV y V, 4 y 89, fracción I y último párrafo de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco; artículos Noveno, Trigésimo Octavo, fracción I, Quincuagésimo sexto y Sexagésimo Segundo, inciso a) de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas; y artículo 34 incisos a) y e) de los Lineamientos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco, solicita la **CLASIFICACIÓN EN LA MODALIDAD DE CONFIDENCIAL**, la información relacionada con "Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento.", numerales que disponen lo siguiente:

**LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE TABASCO**

**Artículo 73.-** Los Sujetos Obligados serán responsables de los datos personales en su posesión y, en relación con éstos, deberán:

**VI.** Adoptar las medidas necesarias que garanticen la seguridad de los datos personales y eviten su alteración, pérdida, transmisión y acceso no autorizado.

**Artículo 114.-** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

**I.** Se reciba una solicitud de acceso a la información;

**Artículo 119.** Cuando un Documento contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los Sujetos Obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se oculten las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.

**Artículo 124.-** Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.



La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

**Artículo 140.** Los Sujetos Obligados establecerán la forma y términos en que darán trámite interno a las solicitudes en materia de acceso a la información.

La elaboración de Versiones Públicas, cuya modalidad de reproducción o envío tenga un costo, procederá una vez que se acredite el pago respectivo.

Ante la falta de respuesta a una solicitud en el plazo previsto y en caso de que proceda el acceso, los costos de reproducción y envío correrán a cargo del Sujeto Obligado.

**Artículo 143.-** En caso que los Sujetos Obligados consideren que los Documentos o la información deban ser clasificados, se sujetarán a lo siguiente:

I. El Área que corresponda deberá remitir la solicitud, así como un escrito en el que funde y motive la clasificación, al Comité de Transparencia, mismo que deberá resolver para:

- a) Confirmar la clasificación;
- b) Modificar la clasificación y otorgar total o parcialmente el acceso a la información; y
- c) Revocar la clasificación y conceder el acceso a la información;

II. El Comité de Transparencia podrá tener acceso a la información que esté en poder del Área correspondiente, de la cual se haya solicitado su clasificación; y

III. La resolución del Comité de Transparencia será notificada al interesado en el plazo de respuesta a la solicitud que establece el artículo 138 de la presente Ley.

**Artículo 147.** El acceso a la información pública será gratuito.

En caso de existir costos para obtener la información, deberá cubrirse de manera previa a la entrega y no podrán ser superiores a la suma de:

I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción o copiado de la información;

II. El costo de envío, en su caso; y

III. El costo de la certificación, en su caso, en los términos de la ley aplicable.

Los Sujetos Obligados deberán esforzarse por reducir, al máximo, los costos de entrega de información.

Las cuotas de los derechos aplicables deberán establecerse en la Ley de Hacienda del Estado y en la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Tabasco, los cuales se publicarán en los sitios de Internet de los Sujetos Obligados. En su determinación se deberá considerar que los montos permitan o faciliten el ejercicio del derecho de acceso a la información, asimismo se establecerá la obligación de fijar una cuenta bancaria única y exclusivamente para que el solicitante realice el pago íntegro del costo de la información que solicitó.

Los Sujetos Obligados a los que no les sea aplicable la Ley de Hacienda del Estado o la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Tabasco, deberán establecer cuotas que no podrán ser mayores a las dispuestas en dichas leyes.

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.



La información deberá ser entregada sin costo, cuando implique la entrega de no más de veinte hojas simples. Las unidades de transparencia podrán exceptuar el pago de reproducción y envío atendiendo a las circunstancias socioeconómicas del solicitante.

**LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE TABASCO**

**Artículo 2.** La presente Ley tiene como objetivos:

**IV.** Proteger los Datos Personales en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, Ayuntamientos, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, del Estado de Tabasco y sus municipios, con la finalidad de regular su debido tratamiento;

**V.** Garantizar que toda persona pueda ejercer el derecho a la protección de los Datos Personales;

**Artículo 4.** La presente Ley será aplicable a cualquier tratamiento de Datos Personales que obren en soportes físicos o electrónicos, con independencia de la forma o modalidad de su creación, tipo de soporte, procesamiento, almacenamiento y organización.

**Artículo 89.** El Comité de Transparencia que se integra y funciona al interior de cada Responsable, conforme a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, tendrá además en materia de Datos Personales, las funciones siguientes:

**I.** Coordinar, supervisar y realizar las acciones necesarias para garantizar el derecho a la protección de los Datos Personales en la organización del Responsable, de conformidad con las disposiciones previstas en la presente Ley y en aquellas disposiciones que resulten aplicables en la materia;

El Comité de Transparencia será la autoridad máxima en materia de protección de Datos Personales, en la organización del Responsable. (Énfasis añadido)

**LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS.**

**CAPÍTULO II  
DE LA CLASIFICACIÓN**

**Noveno.** En los casos en que se solicite un documento o expediente que contenga partes o secciones clasificadas, los titulares de las áreas deberán elaborar una versión pública fundando y motivando la clasificación de las partes o secciones que se testen, siguiendo los procedimientos establecidos en el Capítulo IX de los presentes lineamientos.

**CAPÍTULO VI  
DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**

**Trigésimo octavo.** Se considera información confidencial:

**I.** Los datos personales en los términos de la norma aplicable;

STP

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



## CAPÍTULO IX DE LAS VERSIONES PÚBLICAS

**Quincuagésimo sexto.** La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia.

**Sexagésimo segundo.** Las versiones públicas siempre requerirán de la aprobación del Comité de Transparencia y de un formato que permita conocer las razones y argumentos debidamente fundados y motivados de las partes que han sido testadas en una versión pública. (Énfasis añadido).

Lo anterior se llevará a cabo de la siguiente manera:

- a) En los casos de las versiones públicas derivadas de la atención a una solicitud de acceso a información pública o que derive de la resolución de una autoridad competente, se llevarán a cabo mediante la aplicación de la prueba de daño o de interés público, según corresponda, en el caso de información susceptible de clasificarse como reservada; así como de la información confidencial.

### LINEAMIENTOS DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE TABASCO

**Artículo 34.** El Responsable deberá indicar los datos personales solicitados para el tratamiento que llevará a cabo, para lo cual deberá distinguir expresamente los datos personales de carácter sensible.

El Responsable deberá cumplir con esta obligación para lo cual identificará puntualmente cada uno de los datos personales solicitados, de manera enunciativa más no limitativa, el Responsable podrá considerar los siguientes tipos de datos personales:

a) **Identificables:** Aquellos que identifican y que hagan identificables a las personas, como lo son el nombre, domicilio, fotografía, lugar y fecha de nacimiento, edad, nacionalidad, números telefónicos particulares (móvil y fijo), registro federal de contribuyentes (RFC), firma autógrafa, número de identificación personal con referencia en alguna base de datos, clave única de registro poblacional (CURP), matrícula del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar (INE), y demás similares que hagan identificables a una persona.

e) **Informáticos:** Datos relativos a correos electrónicos particulares, nombres de usuarios, contraseñas, firma electrónica, dirección de IP (Protocolo de Internet) privada, o cualquier dirección de control o información empleada por la persona, que implique su identificación o acceso en internet, conexión o red de comunicación electrónica.

En base a las consideraciones vertidas en el punto que antecede, se determina que la información que serviría para dar atención a la solicitud de acceso a la información, peticionada por quien dijo llamarse "**Alejandra perez**", misma que contienen datos personales relativos a: **R.F.C, C.U.R.P, Numero De póliza, Sello QR, Numero de Conducef y Número de Serie**, Concernientes a una persona identificada o identificable.



**SEGUNDO.** Que, del estudio a la solicitud de clasificación de la información en su modalidad de confidencial y la aprobación para la elaboración de la versión pública, formulada por el Lic. Alfredo Jesús Vinagre Sabido, Director de Administración del H. Ayuntamiento de Cunduacán Tabasco, se obtiene lo siguiente:

Con fundamento en los artículos 48 fracción II, 73 fracción VI, 114 fracción I, 119, 124, 140, 143, y 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, este Comité de Transparencia y previo análisis de Las pólizas de cobertura actual de las unidades vehiculares en inventario activo de este H. Ayuntamiento, proporcionados por la Dirección de Administración de este H. Ayuntamiento de Cunduacán, el Pleno del Comité determina que efectivamente es información clasificada en su modalidad de confidencial por contener datos personales tal como lo establecen los artículos 2, fracciones IV y V, 4 y 89, fracción I y último párrafo de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco; artículos Noveno, Trigésimo Octavo, fracción I, Quincuagésimo sexto y Sexagésimo Segundo, inciso a) de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas; y artículo 34, incisos a), y e, de los Lineamientos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco, por lo que este Órgano Colegiado en la Cuadragésima Segunda Sesión Extraordinaria SE-042/2023, determina **CONFIRMAR la clasificación de la información en su modalidad de confidencial**, los datos personales contenidos en las *"Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento."*, por actualizarse los supuestos previstos en los artículos antes mencionados.

### RESUELVE

**PRIMERO.** Para dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información por quien dijo llamarse **"Alejandra perez"** identificada con número de folio 270510100010323, este Comité clasifica la información en su modalidad de confidencial **los datos personales consistentes en: R.F.C, C.U.R.P, Numero De póliza, Sello QR, Numero de Conducef y Número de Serie, Contenidos en las polizas descritos en párrafos anteriores.**

**SEGUNDO.** De conformidad con el artículo 124, Segundo Párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, la Información que se clasifica como confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.



**TERCERO.** Publíquese el presente acuerdo en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado a fin de dar cumplimiento al artículo 76 fracciones XXXIX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

**CUARTO.** Se aprueba que la presente CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA MODALIDAD DE CONFIDENCIAL emitida por el Comité de Transparencia de este H. Ayuntamiento, sea aplicable para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información que se pudieran presentar relacionadas con: Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento.

Así lo resolvieron los integrantes de este Comité de Transparencia, en la Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco de fecha veintinueve de mayo del dos mil veintitrés, los C.C. Lic. Jesús del Carmen López Ricárdez, secretario del H. Ayuntamiento Constitucional y Presidente del Comité, Lic. Abner Sael Aguilar Escobar, Director de Asuntos Jurídicos y Secretario del Comité de Transparencia, C.P.C. Oscar Alberto Azcona Priego, Contralor Municipal y Vocal del Comité de Transparencia, Lic. Maricela Izquierdo Hernández, Titular de la Unidad de Transparencia, todos del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco, quienes certifican y hacen constar.

**PROTESTAMOS LO NECESARIO**

**Lic. Jesús del Carmen López Ricárdez.**  
 Secretario del H. Ayuntamiento y  
 Presidente del Comité de Transparencia.



**Lic. Abner Sael Aguilar Escobar**  
 Director de Asuntos Jurídicos y  
 Secretario del Comité de Transparencia





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE CUNDUACÁN TABASCO



**CUNDUACÁN**  
*Somos Todos*  
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 -2024

**C.P.C Oscar Alberto Azcona Priego.**  
Contralor Municipal y  
Vocal del Comité de Transparencia.



**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**Lic. Maricela Izquierdo Hernández.**



Esta hoja de firmas forma parte del Acuerdo de Clasificación de Información Confidencial UT/ACIC/042/2023 del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco, de fecha 29 de mayo del 2023. (8/8).



Cunduacán, Tabasco a 29 de mayo del 2023  
Of. CT/042/2023

**Lic. Maricela Izquierdo Hernández.**  
**Coordinador de la Unidad de Transparencia**  
**del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán, Tabasco.**  
**PRESENTE**

En cumplimiento al Acuerdo CT/042/2023 emitido en la Cuadragésima Segunda Sesión Extraordinaria SE/042/2023 del Comité de Transparencia, efectuada el día de hoy se le hace de su conocimiento que este Órgano Colegiado **CONFIRMA LA CLASIFICACION DE LOS DATOS PERSONALES Y LA ACTUACION DE COBRO** propuestos por el Lic. Alfredo Jesús Vinagre Sabido, Director de Administración, del H. Ayuntamiento Constitucional de Cunduacán Tabasco, para dar trámite y respuesta a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 270510100010323, recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia PNT, SISAI 2.0, el 08 de mayo del 2023 a las 08:45 horas respectivamente, por quien dijo llamarse "**Alejandra perez**", quedando de la siguiente manera:

**Acuerdo CT/042/2023.**

*Con fundamento en los artículos 119, 124, 140 segundo párrafo, 143 fracción I inciso b) y 147 segundo párrafo fracción I, así como párrafo tercero, cuarto y sexto, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y con base en las motivaciones plasmadas en el oficio de respuesta ET-DA/272/26/05/2023, signado por el Lic. Alfredo Jesús Vinagre Sabido, Director de Administración, se CONFIRMA el contenido de datos personales dentro de los archivos solicitados por "**Alejandra perez**", mediante folio 270510100010323.*

*En lo que corresponde a la información que da respuesta a "**Las pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento.**", se encuentran resguardado por la Dirección de Administración, constante 59 copias simples y tomando en cuenta la realización de la versión publica se requiere la impresión de la misma para ser testadas lo que representa 59 hojas más haciendo un total de 118 hojas.*

*Por lo que este Comité procedió a realizar los cálculos pertinentes y confirmó que la información peticionada asciende a un total de 118 fojas simples, de las cuales la Dirección de Administración, manifiesta que debe de realizarse el fotocopiado, con el objetivo de realizar el testado de los datos personales referidos en el oficio ET-DA/272/26/05/2023 consistentes en: R.F.C, C.U.R.P, Numero De póliza, Sello QR, Numero de Conducef y Número de Serie, que se encuentren en estos.*

*En este contexto, se APRUEBA EL COBRO DEL TOTAL DE 108 FOJAS para llevar a cabo el testado de datos confidenciales consistentes en: R.F.C, C.U.R.P, Numero De póliza, Sello QR, Numero de Conducef y Número de Serie Contenidos en "**Las***



**pólizas de Flotilla de Seguro de los autos vigentes al 08 de mayo de este H. Ayuntamiento".**

Por lo que se ordena otorgar parcialmente el acceso a la información solicitada relativa a Las pólizas antes descritos, mismos que se otorgara previa constancia de haber realizado el pago de la reproducción de las 118 copias simples, reflejado en \$121.54 pesos (Ciento Veintiún pesos 54/100 M.N.). Ya que dicha reproducción es necesaria para estar en la disposición de realizar el testado de datos confidenciales y otorgar la información en su versión pública.

Por los motivos expuesto y derivado de lo anterior se Ordena a la Unidad de Transparencia a que proceda conforme a los establecido por el artículo 137, 140 segundo párrafo, 143 fracción I inciso b) y 147 segundo párrafo fracción I, así como párrafo tercero, cuarto y sexto, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

En consecuencia, se le instruye a dar cumplimiento al referido acuerdo y comunicar a este Comité de Transparencia el cumplimiento del mismo.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



**Lic. Jesús del Carmen López Ricárdez**  
**Secretario del H. Ayuntamiento y**  
**Presidente del Comité de Transparencia**

